

Antrag auf einen KSZ-Account als: (bitte ankreuzen)

Studierende an der FMI	<input type="checkbox"/>	Mitarbeiter der FMI	<input type="checkbox"/>
andere Studierende an der FSU	<input type="checkbox"/>	externe Personen	<input type="checkbox"/>

Name: _____ Vorname: _____ Geburtsdatum: _____

URZ-Account (Fridolin-Kürzel):

*Antragsteller/innen müssen einen URZ-Account besitzen,
dieser wird gleichlautend für den KSZ-Account übernommen!*

--	--	--	--	--	--	--	--

Alle Studierenden (FMI/andere FSU)

Studiengang: _____ mit Abschluss: _____ Immatrikulationsjahr _____

Alle Studierenden an der FSU (Gasthörer befristet für 1 Semester)

Lehrveranstaltungen/Kurse, die an der Fakultät für Mathematik und Informatik belegt werden:

Mitarbeiter (FMI) und externe Personen

Für alle **externen Personen** muss die Beantragung eines KSZ-Accounts **begründet** und **durch einen Lehrstuhl/einer Abteilung** der Fakultät für Mathematik und Informatik bestätigt werden.

Begründung:

am Lehrstuhl/Abteilung (FMI): _____

Gültigkeit des KSZ-Accounts (Regelfall für das laufende Semester): _____ oder bis Enddatum: _____

Unterschrift und Stempel des Lehrstuhls bzw. der Abteilung:

Verpflichtung: Mit meiner Unterschrift verpflichte ich mich, neben der Nutzerordnung des Universitätsrechenzentrums [https://www.hanfried.uni-jena.de/vhbmedia/universitätsrechenzentrum/regelungen_informationen/nutzerordnung+urz.pdf] auch die des Kompetenz- und Service-Zentrums [<https://ksz.uni-jena.de/nutzungsordnungen>] anzuerkennen und einzuhalten.

Datum: _____ Unterschrift: _____

Den gescannten Antrag senden Sie bitte an helpdesk-fmi@uni-jena.de. Regulär erhalten Sie dann Zugangsdaten und Hinweise auch per Mail zurück an Ihre Uni-Mail-Adresse (****.****@uni-jena.de) bzw. bei deren Abholung in Raum 3418 dann bitte unter Vorlage Ihrer Thoska.

wird vom KSZ ausgefüllt

UID Gruppenname Gruppen-ID bearb.